

*公司各項員工福利措施，退休制度與其實施情形，以及勞資間之協議情形：

本公司基於以人為本，以和為貴之團隊企業文化，給予同仁充份之尊重與日常生活之照料，故勞資關係一向良好，除了良好之工作環境與優渥的薪資之外，並藉由員工認股、教育訓練及福委會規劃各類休閒活動，以舒解員工身心、增進員工生活之福祉，分述如下：

1. 員工福利措施：

A. 員工分紅：

- 為使全體員工皆能同心協力，共創未來，故在現金增資時均依法提撥予員工認股，並在會計年度結算後，如有盈餘，優先彌補歷年虧損並依法提撥10%法定盈餘公積，餘額由董事會擬具盈餘分配或虧損撥補議案提請股東會決議分派或保留之、決議分派部份，其中提撥員工紅利以不低於百分之0.5為原則。
- 另除有三節(端午、中秋及年終)獎金外，有依各部門設計績效獎金制。
- 調薪狀況

年度	108年	107年
增加比例	1.5%	1.5%

範圍:公司全體同仁。

B. 教育訓練：

培育人才是現代化經營與管理的重要課題，也是企業面對變遷與競爭環境得以長久生存的根源，有鑑於此，本公司人才的培育一直不遺餘力。由各部主管安排，從新進人員的新人訓練至專業人才管理階層的訓練，或派人參加國外研討會均有計劃性、階段式的在進行，期能培養出高度專業素養及正確工作價值觀的優秀人才，唯有持續實踐人才培訓計畫並保持優勢的人力資源素質，才是企業維持發展、茁壯的保證。(鼓勵參加外訓課程:會計、內稽、工安、勞安、專利、品質ROHS等，並訂有證照加給,鼓勵員工考取相關證照)

C. 福委會概況：

- 每季依法召開勞資會議，勞資代表充分討論溝通。
- 員工福利金發放及廣簽特約商店等。
- 提供婚喪補助、團體保險、國內外旅遊。
- 經理級以上同仁，提供汽車停車位。
- 特定職位同仁有手機費補助。
- 補助同仁每年進行健康檢查及流感疫苗注射。

D. 按規定每月繳納勞工退休金(新制部分)及勞健保費。

E. 公司每月舉辦員工餐會，並設置冰箱、蒸飯箱、微波爐、開飲機及咖啡機，茶水間備有免費點心。

2. 公司退休制度

本公司已無適用舊制退休之同仁,故依「勞工退休金條例」訂定之員工退休計畫,係屬確定提撥計畫。前述公司依員工每月薪資百分之六提撥退休金至勞工保險局之個人專戶。並宣導及鼓勵同仁自提退休金,提早規劃退休資產累積。